

Sistema SAGe

Concessão de Permissão de Acesso a Projeto

1. Na tela inicial do SAGE, clicar em “Concessão de Permissão de Acesso”.



2. Em seguida, clicar no número do processo desejado, que deverá estar na lista. Caso o número não apareça na lista, é possível utilizar a opção “Pesquisar”.
3. Em “Permissão de Acesso”, clicar em Incluir.



4. Após conferir os dados do Processo, selecionar a opção “Escritório da Unidade de Vínculo do Processo”, verificando se aparece “EAIP / ICMC / USP – São Carlos – Serviço de Convênios, Bolsas e Auxílios” e, por fim, clicar em Salvar.
5. Em “Tipos de Permissão”, Ativar as duas caixas disponíveis (Elaborar SMs e Liberar verba)

